

MENDOZA, 19 de agosto de 2025

VISTO:

El EXP-SUDOCU:010103/2025 en el que obran los antecedentes relacionados con la Convocatoria a *Concurso Cerrado Interno de Eoaluación de Antecedentes, Entrevista Personal, Prueba de Oposición y Propuesta de Mejora* para cubrir, con carácter efectivo, un Cargo Categoría CUATRO (04) del Agrupamiento Administrativo - Personal de Apoyo Académico – Tramo Intermedio - para cumplir funciones en el Departamento de Programación y Ejecución Presupuestaria de la Dirección de Gestión Económica Financiera de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales, Universidad Nacional de Cuyo; y

CONSIDERANDO:

Que por Res. 383/2025-CS se autoriza la convocatoria, en el marco de lo establecido en la Ordenanza N° 091/2023-CS.

Que la solicitud se realiza en el marco de la Ordenanza N° 091/2023-CS, sobre “REGLAMENTACIÓN DEL RÉGIMEN DE CONCURSOS PARA CUBRIR CARGOS VACANTES DEL PERSONAL NODOCENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO”, comprendido en el Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector No Docente de las Instituciones Universitarias Nacionales celebrado por el Consejo Interuniversitario Nacional y la Federación Argentina de Trabajadores de las Universidades Nacionales, homologado por Decreto Nacional 366/2006, cuyo texto fue acordado en Paritarias Particulares en Acta del 31 de agosto, 15 de noviembre y 23 de noviembre de 2023, aprobadas por Resolución N° 742/2023-CS.

Que, mediante Ordenanza 025/2020 y su complementaria, Ord. 061/2023, el Consejo Superior aprobó la Estructura Orgánico-Funcional de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales en la que se encuentra definida el área dentro la cual se ubica el cargo a concursar.

Por ello, atento a lo expuesto, en ejercicio de las atribuciones establecidas en el Art. 6° del Anexo I de la Ordenanza N° 091/2023-CS y lo aprobado en su sesión del 18 de agosto de 2025,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.- Convocar a **Concurso Cerrado Interno de Evaluación de Antecedentes, Entrevista Personal, Prueba de Oposición y Propuesta de Mejora**, en los términos de lo dispuesto mediante Ordenanza N° 091/2023-CS, para cubrir UN (01) cargo de la **Planta Permanente del Personal de Apoyo Académico, con carácter efectivo, Categoría CUATRO (04)** del Agrupamiento Administrativo, Tramo Intermedio del Escalafón aprobado por Decreto Nacional 366/06, **para desempeñar funciones en el Departamento de Programación y Ejecución Presupuestaria de la Dirección de Gestión Económico Financiera** de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales de la Universidad Nacional de Cuyo y cuyos requisitos, aprobados por Res.383/2025-CS, se encuentran detallados en la presente Resolución, en su ANEXO ÚNICO, que consta de TRES (03) fojas,.

ARTÍCULO 2°.- Difundir el presente llamado a concurso, durante DIEZ (10) días hábiles, en el período comprendido entre el VEINTICINCO (25) de AGOSTO y el CINCO (05) de septiembre de 2025 inclusive, en el marco de lo establecido en el Artículo 7° del Anexo I de la Ordenanza N° 091/2023-CS.

ARTÍCULO 3°.- Publicar en la página web de la Universidad y de la Facultad la presente Convocatoria a Concurso, especificando los datos mínimos establecidos en el Artículo 8° del Anexo I de la Ordenanza N° 091/2023-CS.

ARTÍCULO 4°.- Fijar como período de inscripción el comprendido entre el OCHO (08) y el DOCE (12) de septiembre de 2025 inclusive, en el cual los interesados deberán presentar su solicitud de inscripción mediante el siguiente formulario: <https://forms.gle/J5a2uZ98rt7r3emr5>

RES. N° 141-CD
lpn



ARTÍCULO 5º.- En el formulario, además de los datos solicitados, se deberá adjuntar el *Curriculum Vitae* con carácter de declaración jurada, con las debidas probanzas, acreditadas por autoridad competente.

ARTÍCULO 6º.- Los aspirantes deberán, una vez registrada su inscripción en el formulario mencionado en el artículo precedente, enviar por correo electrónico a concursos@fcen.uncu.edu.ar en formato PDF, la constancia de inscripción emitida por dicho formulario.

ARTÍCULO 7º.- El incumplimiento de alguno de los pasos establecidos en los artículos 4º, 5º y 6º invalidará la inscripción del postulante al concurso.

ARTÍCULO 8º.- Establecer que la prueba de oposición y la entrevista personal, a las que se hace referencia en el artículo 1º de la presente Resolución, se llevarán a cabo en la Sede Central de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales de la Universidad Nacional de Cuyo, el día y la hora que determine el Jurado, integrado según el detalle de Anexo Único de la presente Norma, conforme con las atribuciones conferidas en el Artículo 13º Inciso b) del Anexo I de la Ordenanza N° 091/2023 CS.

ARTÍCULO 9º.- El temario de la prueba de oposición estará sujeto al detallado en el Anexo Único de esta Resolución y serán seleccionados y graduados por la Junta Examinadora en el orden de la naturaleza y especialidad del cargo que se concursa.

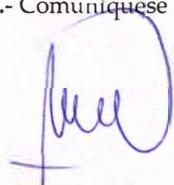
ARTÍCULO 10º.- Remitir una copia certificada de la presente Resolución de llamado a concurso a la Dirección General de Personal del Rectorado, como así también constancia de envío de correo electrónico con archivo adjunto de la resolución en formato Word, a la dirección rrhh@uncu.edu.ar, a fin de difundirlo en la página Web de la Universidad, en virtud de lo establecido en el artículo 8º del Anexo I de la Ord. 091/2023-CS.

ARTÍCULO 11º.- Convocar, mediante notificación electrónica fehaciente -que deberá constar en las actuaciones del presente concurso- al Sindicato del Personal No Docente de la Universidad Nacional de Cuyo a participar con carácter de veedor, mediante la designación de UN (01) representante.

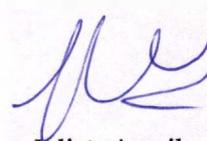
ARTÍCULO 12º.- Quienes se postulen podrán obtener mayor información del presente llamado a concurso en el Departamento de Concursos de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales de la Universidad Nacional de Cuyo, Mendoza, o ingresando a las páginas webs www.uncu.edu.ar (apartado: *Concursos Personal de Apoyo Académico*) y www.fcen.uncu.edu.ar

ARTÍCULO 13º.- A los efectos de la tramitación del presente concurso se tendrán en cuenta las normas y plazos establecidos en la Ordenanza N° 091/2023-CS, sobre "REGLAMENTACIÓN DEL RÉGIMEN DE CONCURSOS PARA CUBRIR CARGOS VACANTES DEL PERSONAL NODOCENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO", comprendido en el Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector No Docente de las Instituciones Universitarias Nacionales celebrado por el Consejo Interuniversitario Nacional y la Federación Argentina de Trabajadores de las Universidades Nacionales, homologado por Decreto Nacional 366/2006, cuyo texto fue acordado en Paritarias Particulares en Acta del 31 de agosto, 15 de noviembre y 23 de noviembre de 2023, aprobadas por Resolución 742/2023-CS.

ARTÍCULO 14º.- Comuníquese y archívese en el Libro de Resoluciones del Consejo Directivo.



Lic. Florencia Tarabelli
Vicedecana



Dra. Julieta Aranibar
Decana

ANEXO ÚNICO

-1-

LLAMADO A CONCURSO DEL PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO

Ord. N° 091/2023 – Consejo Superior de la Universidad Nacional de Cuyo

1) Dependencia de la vacante:

- a) Unidad Académica: Facultad de Ciencias Exactas y Naturales
- b) Unidad Organizativa: Dirección de Gestión Económica Financiera.
- c) Área o Sección donde pertenecen las funciones: Departamento de Programación y Ejecución Presupuestaria

2) Datos del Concurso:

- a) Clase de Concurso. Cerrado Interno
- b) Metodología de Evaluación: Evaluación de Antecedentes, Entrevista Personal, Prueba de Oposición y Propuesta de Mejora

3) Agrupamiento: Administrativo

4) Tramo: Intermedio

5) Categoría: CUATRO (4)

6) Detalles del Cargo:

Los datos de los apartados a), b) y c), sólo deberán completarse si el cargo a cubrir se encuentra previsto en la estructura orgánico funcional respectiva aprobada por el Consejo Superior.

- a) Denominación del Cargo: -
- b) Responsabilidades: -
- c) Acciones: -

Los datos del apartado d) corresponden a todos los cargos que no se encuentren previstos en la estructura orgánico - funcional respectiva aprobada por el Consejo Superior.

- d) Funciones Específicas: Gestionar y ejecutar el presupuesto de la Institución de forma eficiente a través de las distintas modalidades existentes (adelantos de fondos, contrataciones, reintegros, becas, incentivos, subsidios, programas especiales, etc.). Supervisión y control del personal a cargo. Colaboración en la elaboración de actos y procedimientos administrativo- contables vinculados a la Dirección de Gestión Económica-Financiera de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales.

7) Cantidad de Cargos: UNO (1)

8) Horario de desempeño previsto: lunes a viernes de 7:00 a 14:00 h.

9) Remuneración del cargo: Importe vigente a la fecha de llamado a concurso.

10) Bonificaciones especiales: -

11) Lugar, horario y modalidad en que los interesados deberán presentar la documentación: La inscripción deberá realizarse a través del formulario electrónico. Una vez registrada la inscripción, se deberá enviar por correo electrónico a concursos@fcen.uncu.edu.ar, en formato PDF, la constancia de inscripción emitida por dicho formulario.

-2-

12) Nombres de los integrantes del Jurado del Concurso:

a) Jurados Titulares

Apellido y Nombre	Legajo	Nº Documento	Categoría	Agrupamiento	Cargo que ocupa
MAGGI, Marisa Sonia	19 124	17 390 061	DOS (2)	Administrativo	Dirección de Presupuesto y Contabilidad FCM
FREIRE, Pablo Ramiro	29 431	23 715 387	DOS (2)	Administrativo	Dirección General de Contabilidad UNCUIYO
SOMOZA, Carolina	30 329	25 352 686	TRES (3)	Administrativo	Departamento de Liquidación de Haberes FCEN

b) Jurados Suplentes

Apellido y Nombre	Legajo	Nº Documento	Categoría	Agrupamiento	Cargo que ocupa
BALMACEDA, Adriana Anahí F	28 073	26 838 501	CUATRO (4)	Administrativo	Secretaría Privada de Consejo Directivo FCEN
BALMACEDA, Claudia Eugenia	25 419	18 607 872	TRES (3)	Administrativo	Departamento de Estadística FCEN
GARCIA MENENDEZ, Eliana Alejandra	30 990	32 975 774	CUATRO (4)	Administrativo	Dirección Administrativo Financiera UNCUIYO

13) Requisitos: Son aquellos establecidos en el Título 3 – “Condiciones de Ingreso”, artículo 21º del Decreto Nacional 366/06.

Para ingresar como trabajador de una Institución Universitaria nacional se requieren las condiciones de conducta e idoneidad para el cargo de que se trate, lo que se acreditará a través de los mecanismos que se establezcan, cumplir satisfactoriamente con el examen de aptitud psicofísica correspondiente y no estar incurso en alguna de las circunstancias que se detallan a continuación:

- Haber sido condenado por delito doloso, hasta el cumplimiento de la pena privativa de la libertad, o el término previsto para la prescripción de la pena.
- Haber sido condenado por delito en perjuicio de cualquier Institución Universitaria nacional o de la Administración pública nacional, provincial o municipal.
- Estar inhabilitado para el ejercicio de cargos público.
- Haber sido sancionado con exoneración o cesantía en cualquier Institución Universitaria nacional o en la Administración pública nacional, provincial o municipal.
- Haber incurrido en actos de fuerza contra el orden institucional y el sistema democrático, conforme lo previsto en el artículo 36 de la Constitución Nacional y el Título X del Código Penal, aun cuando se hubieren beneficiado por el indulto o la condonación de la pena.

14) Condiciones Generales Poseer Título Secundario o Polimodal (excluyente)

15) Condiciones Particulares (Perfil del postulante):

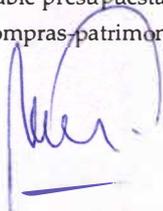
- Conocimientos de herramientas ofimáticas (Internet, planilla de cálculo, procesador de textos, correo electrónico, formularios electrónicos, bases de datos, herramientas de Google).
- Aptitud para la propuesta de mejora continua y proyectos que contribuyan a la optimización y mejora del sector.
- Predisposición para el trabajo en equipo.
- Predisposición para el aprendizaje y capacitación continua.
- Habilidad para resolución de conflictos y problemas.

-3-

- Capacidad para la planificación e implementación de etapas de control.
- Conocimientos específicos de los módulos de gestión documental (EEI-SUDOCU), gestión contable-presupuestaria (SIU PILAGÁ) y gestión de compras-patrimonio (SIU-DIAGUITA).

16) Temario General (disponible en: www.fcen.uncu.edu.ar)

- Ley Nacional N° 24.521 – Educación Superior
- Ley Nacional N° 19.549 – Procedimiento Administrativo
- Ley Nacional N° 25.188 – Ética en el Ejercicio de la Función Pública
- Ley Nacional N° 27.499 - Capacitación Obligatoria en Género (Ley Micaela)
- Decreto Nacional N° 366/2006 – Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector No Docente de las Universidades Nacionales
- Estatuto de la UNCUYO
- Ordenanzas 025/2020-CS y 061/2023-CS - Estructura Orgánico-Funcional de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales
- Ley Nacional N° 24.156 y Decreto Reglamentario N° 1344/2007-PEN - Administración Financiera y de los Sistemas de Control del Sector Público Nacional
- Ord. 036/2004-CS y sus normas modificatorias Ord. 044/2012-CS – Régimen de Otorgamiento de Incentivos al Personal de la Universidad Nacional de Cuyo
- Ord. 041/2016-CS – Régimen de Otorgamiento de Becas de Prestación de Servicios para Actividades Académicas
- Ord. 079/2019-CS y sus normas complementarias y modificatorias 011/2023-CS Régimen de Contrataciones Directas por Trámite Simplificado de la Universidad Nacional de Cuyo
- Res. 261/2024-D - Procedimiento Administrativo para la Gestión de Compras de hasta 80 Módulos en la FCEN
- Ord. 025/2023-CS – Reglamento y Procedimiento de Solicitud de Viáticos
- Circular 008/2023-R - Procedimiento de solicitud y pago de contratos de locación de servicios
- Clasificador Presupuestario Nacional por Objeto de Gasto (Versión 2016)
- Sistemas de Información Universitaria:
- Gestión documental (EEI-SUDOCU): <https://sudocu.dev/>
- Gestión contable-presupuestaria (SIU PILAGÁ): <https://documentacion.siu.edu.ar/wiki/SIU-Pilaga>
- Gestión de compras-patrimonio (SIU-DIAGUITA): <https://documentacion.siu.edu.ar/wiki/SIU-Diaguita>



Lic. Florencia Tarabelli
Vicedecana



Dra. Julieta Aranibar
Decana